



Guardia di Finanza ACCADEMIA

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti
Via dello Statuto, 21 - 24128 Bergamo - Tel. 035/404111 Fax: 035/4043215 – C.F. 80197070586
Pec: bg0200000p@pec.gdf.it

DISCIPLINARE DI GARA

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE CON GESTIONE COMPLETA DEL SERVIZIO
BAR DA ESEGUIRSI ALL'INTERNO DELLA CASERMA "S.TEN. BARBARISI"
SEDE DELL'ACCADEMIA DELLA GUARDIA DI FINANZA, BERGAMO, VIA DELLO
STATUTO N.21 C.I.G. 726034630E**

Stazione appaltante: Accademia – Ufficio Amministrazione, Via dello Statuto, n. 21, 24128 - Bergamo - Telefono: 035/404111, Fax 035/4043215 - Posta Elettronica Certificata: bg0200000p@pec.gdf.it.

PREMESSO CHE

- a seguito della determinazione a contrarre n. 398 in data 31/10/2017, è stata indetta la seguente gara per l'affidamento in concessione, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, della L.C.G.S. e del R.C.G.S. del servizio in oggetto;
- la documentazione di gara è disponibile in formato elettronico al seguente link:
<http://www.gdf.gov.it/repository/re.t.l.a/accademia/bandi-di-gara-e-contratti>
- nella presente procedura l'Accademia della Guardia di Finanza è Amministrazione aggiudicatrice;
- la concessione è costituita da un lotto unico, per la durata di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di stipula del contratto e comunque fino alla data di scadenza del relativo atto negoziale;
- che il valore stimato della concessione, determinato ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016, è di € 150.000,00 (centocinquantamila/00);
- numero gara 6891599 - codice identificativo di gara **726034630E**
- la documentazione di gara comprende oltre il presente disciplinare di gara:
 - all.1 capitolato tecnico;
 - all.2 listino prezzi;
 - all.3 D.U.V.R.I.;
 - all.4 modello formulario DGUE;
 - all. 5 modello fac – simile di Offerta economica;
- riguardo alle fasi e ai termini del procedimento si richiama integralmente quanto

previsto dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016;

- Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Capo Ufficio Amministrazione dell'Accademia - Ten. Valeria Santoro;
- il punto di contatto per la presente procedura di gara è l'Accademia/Ufficio Amministrazione, Ten. Valeria Santoro Telefono: 035.404111 Fax 035.4043215 – Posta elettronica: santoro.valeria@gdf.it – bq0200000p@pec.gdf.it.
- Le richieste di chiarimenti e i quesiti in genere relativi agli atti di gara dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere inoltrate al Responsabile del procedimento via mail santoro.valeria@gdf.it specificando nell'oggetto ***“Chiarimenti – affidamento in concessione del servizio BAR”***, entro e non oltre 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste pervenute oltre il termine indicato, pertanto, non saranno prese in considerazione. Le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La stazione appaltante, omettendo ogni indicazione sull'operatore economico richiedente, pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet istituzionale: <http://www.gdf.gov.it> nell'apposita sezione ***“Bandi di gara e contratti”***, entro i termini previsti dalla normativa vigente.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITA' DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione, con gestione completa, del servizio Bar da eseguirsi all'interno della caserma “S.Ten. G.M. Barbarisi”, sede dell'Accademia della Guardia di Finanza, sita in Bergamo, via dello Statuto n.21.

La descrizione del servizio riportata nel presente disciplinare, nonché nel capitolato tecnico, delinea le principali dinamiche esecutive dello stesso, le quali saranno successivamente esplicitate nell'ambito dell'obbligazione commerciale che sarà sottoscritta tra l'Accademia della Guardia di Finanza, nel seguito definita “Amministrazione” e l'impresa, ovvero il diverso soggetto di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, risultato aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO

La concessione del servizio avrà durata di 3 (tre) anni con decorrenza dal 1° gennaio 2018 e terminerà il 31 dicembre 2020.

Nel caso in cui al termine del contratto l'Amministrazione non fosse riuscita a completare la procedura per una nuova assegnazione, l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta, su richiesta, a continuare la gestione alle condizioni stabilite dal contratto scaduto, per il tempo strettamente necessario a stipularne uno nuovo ai sensi dell'art.106 comma 11 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Si rappresenta che la Società che attualmente ha in gestione il servizio di BAR di questa Accademia, negli esercizi dal 2014 al 2016, ha ottenuto un volume d'affari totale di € 124.126,00.

Tale importo è puramente indicativo e l'impresa non potrà avanzare diritti di sorta ove, alla scadenza del contratto, la consistenza delle prestazioni non avrà raggiunto l'importo sopra indicato.

ART. 3 – SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio** e la sua mancata effettuazione sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. I concorrenti pertanto, ai fini di una corretta formulazione dell'offerta, sono obbligati a propria cura e spese, ad acquisire ogni utile informazione e a prendere visione dei luoghi presso i quali dovrà essere eseguito il servizio (preannunciando con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo), previo accordo con il referente incaricato (Brigadiere Capo Vittorio Baiano tel. 035.4043201 e-mail: baiano.vittorio@gdf.it) per verificare che non sussistano anomalie che possano pregiudicare il normale svolgimento dello stesso, così come richiesto nel presente Disciplinare di gara e nel capitolato tecnico.

La dichiarazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dalla Società e da un referente dell'Amministrazione, dovrà essere inclusa nella documentazione da allegare all'offerta.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 tra i diversi operatori, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

ART. 4 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale, come di seguito specificati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare la verifica del possesso dei requisiti di cui sopra secondo le previgenti modalità.

4.1. Requisiti di ordine generale

Sono legittimati a partecipare alla presente gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

Per la partecipazione alla procedura di gara di operatori economici stabiliti in paesi terzi, si richiamano le disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o consorzio, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei RTI o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accertino che le relative offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Si evidenzia infatti che come prescritto dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. n. 190/2012 e in particolare che ***“I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”***.

Pertanto, qualora dovesse essere accertata tale situazione si procederà all'esclusione del concorrente dalla presente procedura di gara.

Inoltre gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78), anche in deroga ad eventuali accordi bilaterali siglati dall'Italia con tali Stati in materia di parità e reciprocità nella partecipazione alle gare pubbliche.

4.2 Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) e di Consorzi

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 46, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

4.3. Requisiti di idoneità professionale

Le Imprese partecipanti dovranno, **a pena di esclusione**, essere in possesso di iscrizione per attività inerenti al presente appalto nei registri indicati nel comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso, **a pena di esclusione**, della relativa iscrizione.

4.4. Capacità economica e finanziaria

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti economico finanziari, ai sensi dell'art. 83, comma 4, e dell'allegato XVII, parte I, del

Codice (capacità economico finanziaria):

- a. fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi, i cui bilanci e/o documenti fiscali/tributari siano approvati e depositati alla data di pubblicazione del presente bando, pari ad almeno € 150.000,000 (euro centocinquantamila/00), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività;
- b. fatturato d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi, relativo a servizi prestati nel settore oggetto della presente concessione, eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/privati, per un importo non inferiore a € 120.000,00 (euro centoventimila/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente punto a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE, dalle imprese aderenti al contratto di rete nel loro complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria: in misura del 60% dalla mandataria e in misura del 40% dalla/e mandante/i.

Il requisito relativo al fatturato inerente a servizi analoghi di cui al precedente punto b), deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

Se il concorrente non fosse in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, purchè considerato idoneo dalla stazione appaltante, giusto quanto previsto dall'art.86 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti inerenti all'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 ed il rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016.

4.5 Capacità tecnica e professionale / garanzia della qualità

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti tecnico organizzativi, ai sensi dell'art. 83, comma 6, e dell'allegato XVII, parte II, del Codice (capacità tecnica), dimostrata attraverso la presentazioni di:

- a. l'elenco dei servizi, analoghi a quelli di cui alla presente gara di cui al precedente punto 4.4. lett.b., eseguiti negli ultimi tre anni, da autocertificare nella sez. dedicata del DGUE;
- b. certificazione attestante il possesso del sistema di qualità ISO 9001/2008 (o edizioni successive), – riferibile all'oggetto della prestazione di servizio rilasciati da Ente certificatore riconosciuto dal Sincert o corrispondente organismo straniero, accreditato in ambito comunitario, o prove relative all'impiego di misure equivalenti. La certificazione dovrà essere posseduta dalle singole imprese, anche se inquadrare nella fattispecie del R.T.I. o del Consorzio o di altra associazione con

autonomia gestionale, intesa quale diretta e concreta disponibilità degli elementi di fatto che caratterizzano l'organizzazione produttiva;

- c. Autocertificazione, ex D.P.R. n. 445/2000, attestante che l'operatore economico operi nel rispetto della normativa relativa ai controlli di sicurezza alimentare ex D.Lgs. n. 193/2007 (H.A.C.C.P.).

ART. 5 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, nelle forme e con le modalità previste dal predetto articolo. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento dovrà essere dichiarato, **a pena di esclusione**, nella domanda di partecipazione.

ART. 6 - CONCORRENTI STRANIERI

Per le Imprese straniere, i documenti rilasciati dalle Autorità competenti dovranno essere presentati dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero, ovvero da un traduttore ufficiale, con annessa traduzione in lingua italiana "certificata" conforme al testo straniero.

Le firme sugli atti e documenti formati all'estero da Autorità estere e quelle dei traduttori ufficiali dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero. Sono fatte salve le esenzioni dall'obbligo della legalizzazione stabilite da leggi o da accordi internazionali.

ART. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non aventi sede o stabile organizzazione in Italia, la

documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

I documenti di gara e i modelli predisposti sono messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante al seguente indirizzo internet:

<http://www.gdf.gov.it/repository/re.t.l.a/accademia/bandi-di-gara-e-contratti>

Per una corretta e completa presentazione delle offerte, le ditte partecipanti sono invitate a verificare puntualmente di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attentamente visione nonché ad utilizzare i modelli e facsimili predisposti dalla stazione appaltante.

L'Amministrazione, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, di chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario al corretto svolgimento della procedura.

In base alle disposizioni dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, la Stazione procede all'esclusione dei candidati o dei concorrenti inadempienti alle prescrizioni previste a pena di esclusione ovvero da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o in presenza di altre irregolarità relative alla chiusura e sigillatura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete ed accertate, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

ART. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, i concorrenti interessati dovranno far pervenire - **a pena di esclusione** dalla gara – tutta la documentazione necessaria rispettando le condizioni di seguito specificate:

- a. la documentazione dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, **IN UN UNICO PLICO**; esso deve essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiuso il plico, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantirne l'integrità e la non manomissione;
- b. il predetto plico deve recare all'esterno le informazioni relative **all'operatore economico concorrente** (denominazione, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e indirizzo pec) e la seguente dicitura: **“BUSTA DA NON APRIRE - GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE CON GESTIONE COMPLETA DEL SERVIZIO BAR DA ESEGUIRSI ALL’INTERNO DELLA CASERMA “S.TEN. BARBARISI” SEDE DELL’ACCADEMIA DELLA GUARDIA DI FINANZA, BERGAMO, VIA DELLO STATUTO N.21 C.I.G. 726034630E**

L'Amministrazione escluderà i candidati o concorrenti nei casi di incertezza assoluta del contenuto o provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura del plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (RTI, Corsorzi, Reti d'Impresa, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni sopra menzionate dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi;

c. la documentazione deve giungere, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 27.11.2017, esclusivamente all'Accademia della Guardia di Finanza, via dello Statuto n. 21 – 24128 Bergamo;**

d. il plico deve pervenire mediante raccomandata, assicurata o postacelere del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata.

Si precisa che, in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, le informazioni e le diciture richieste al precedente punto b. dovranno essere presenti anche sull'involucro esterno dell'imballaggio dello spedizioniere.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, presso l' "Ufficio Protocollo" della stazione appaltante, sempre all'indirizzo sub c. A fattor comune, si evidenzia che gli uffici della Stazione Appaltante, preposti alla ricezione della corrispondenza, sono aperti ogni giorno, dalle ore 09.00 alle ore 12.00, ad esclusione dei sabato e dei festivi.

Il recapito tempestivo del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o per qualunque altro motivo di qualsiasi natura, anche di forza maggiore, lo stesso non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza; pertanto, non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il predetto termine anche se spedite antecedentemente alla scadenza.

Il predetto plico, dovrà contenere al suo interno obbligatoriamente n. 2 (due) buste, **a loro volta sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura (secondo le modalità sopra indicate), recanti rispettivamente, oltre l'intestazione del mittente e la dicitura "DA NON APRIRE":**

- Busta **A**: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta **B**: OFFERTA ECONOMICA

8.1. Busta "A"

recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:

- **a pena di esclusione, domanda di partecipazione, resa ai sensi del modello DGUE, (come da modello in allegato 4)** in seguito meglio specificato, sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

La domanda, in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante dovrà essere corredata, a **pena di esclusione**, di copia conforme all'originale della relativa procura

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ove la rete fosse dotata di un organo comune:
 - a. con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Si precisa altresì che, stante il carattere di essenzialità delle dichiarazioni in argomento:

- le dichiarazioni rese ai sensi del modello DGUE, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE, devono essere rese obbligatoriamente da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta. Pertanto, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;
- le dichiarazioni rese ai sensi del modello DGUE, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese obbligatoriamente anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre. Pertanto, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Conseguentemente, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o c) del D.Lgs. 50/2016, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;
- le dichiarazioni ai sensi del modello DGUE devono obbligatoriamente essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 nonché dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del C.C. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Per la partecipazione alla presente procedura, il concorrente dovrà presentare, a

pena di esclusione, il documento di gara unico europeo (DGUE), ai sensi dell'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, che costituisce una autodichiarazione attestante che lo stesso non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del medesimo decreto. La Stazione Appaltante verificherà la sussistenza del potere del soggetto firmatario di impegnare contrattualmente l'operatore economico, per gli operatori residenti in Italia, attraverso la consultazione del Registro Imprese. L'operatore economico non residente o per il quale tale attestazione non è riscontrabile mediante la consultazione del Registro Imprese dovrà allegare alla documentazione di gara una procura notarile attestante i suddetti poteri. Il documento di gara unico europeo approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 costituisce un formulario avente lo scopo di eliminare la necessità di produrre un considerevole numero di certificati o altri documenti relativi ai criteri di esclusione e di selezione. Nel perseguimento della stessa finalità il modello di formulario fornisce altresì le pertinenti informazioni sui soggetti delle cui capacità si avvale un operatore economico, in modo che la verifica di tali informazioni possa essere effettuata contestualmente alla verifica relativa all'operatore economico principale e alle medesime condizioni. Il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione.

Al fine di ridurre gli oneri per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica il DGUE prevede che l'operatore economico indichi nel documento la presenza di un archivio elettronico e/o di un'autorità o organismo deputato a fornire la comprova delle autodichiarazioni effettuate. In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta della stazione appaltante e senza frapporre alcun indugio, tali documenti complementari. L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più soggetti (Parte II, Sezione C) deve indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento ed allegare insieme al proprio DGUE un DGUE distinto per ciascuna impresa ausiliaria, compilato dalle stesse ausiliarie, che riporti le informazioni pertinenti (Parte II, Sezione A e B, Parte III, Parte IV e Parte VI) per ciascuno dei soggetti interessati. **Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.**

Il DGUE è stato predisposto in relazione alle previsioni delle direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE, recepite in Italia a seguito dell'emanazione, ai sensi della legge delega 28.1.2016 n. 11, del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e conformemente alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di DGUE, di cui alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

- **a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.** oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie, come indicato nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti;

- b) attesta di aver preso visione del bando di gara, del capitolato tecnico, del listino prezzi, del D.U.V.R.I. **e di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni in essi contenute;**
 - c) indica le proprie posizioni INPS e INAIL;
 - d) autorizza (o non autorizza) , qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" ex legge n. 241/1990 e s.m.i., la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
 - e) attesta di operare nel rispetto della normativa relativa ai controlli di sicurezza alimentare ex D.Lgs. n. 193/2007 (H.A.C.C.P.);
 - f) dispone del personale specializzato per l'effettuazione delle prestazioni richieste e che è in possesso di tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento dell'attività oggetto della presente gara;
 - g) è in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura di gara;
 - h) ha tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività e di avere adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi in materia di sicurezza;
 - i) si impegna ad osservare, in caso di aggiudicazione, tutte le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori nei confronti del personale dipendente;
 - j) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- **A pena di esclusione, dichiarazione** di avvenuto sopralluogo;
 - **A pena di esclusione, certificazione** attestante il possesso del sistema di qualità **UNI EN ISO 9001/2008** (o edizioni successive), **in corso di validità da attestarsi mediante certificato, in originale o copia conforme;**
 - **PASSOE.** L'Impresa partecipante, dovrà, altresì, procedere alla registrazione al servizio AVCPASS, avendo cura di indicare a sistema il CIG della presente procedura di gara. Il sistema rilascerà un "PASSOE" **da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Resta fermo l'obbligo per le Imprese partecipanti di presentare le autocertificazioni richieste in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento;
 - **(eventuale) procura generale o speciale** che attribuisce al sottoscrittore il potere di rappresentare l'Impresa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.

- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori

economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

(o in alternativa)

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - k) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - m) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

8.2 Busta "B"

recante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere:

- **una dichiarazione**, redatta secondo il fac-simile **allegato n. 5** al presente disciplinare di gara su carta resa legale mediante apposizione di una marca da bollo da € 16,00, con indicazione del ribasso unico percentuale - rispetto i prezzi posti a base d'asta indicati nel listino prezzi- da indicare in cifre e in lettere, per il servizio oggetto del presente bando di gara, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente o da persona espressamente delegata con atto notarile di procura. All'offerta dovrà essere allegata una fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Con riferimento all'offerta economica nella stessa il concorrente dovrà, tra l'altro:

- **esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'Impresa;**
- **esprimere i costi relativi alla manodopera;**
- manifestare l'impegno a tenere valida l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima;

Non saranno considerate valide le offerte condizionate, redatte in modo imperfetto, parziali, incomplete.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione con le medesime modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al precedente punto 8.1.

ART. 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La scelta del contraente avviene con aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta espressa in **percentuale unica di ribasso** più alta da applicarsi al listino prezzi posto a base d'asta, costituente allegato 2 al presente disciplinare.

Si rammenta che l'offerta deve essere espressa in percentuale e deve riportare al massimo due cifre decimali. Nel caso in cui venissero indicati più decimali, l'Amministrazione procederà automaticamente all'arrotondamento in difetto qualora la terza cifra sia compresa fra uno e cinque ed, in eccesso, qualora la terza cifra sia compresa fra sei e nove.

In ogni caso non sono ammesse, pena l'esclusione dalla gara, offerte incomplete e/o parziali.

In caso di discordanza tra importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più conveniente per l'Amministrazione.

ART. 10 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le procedure di gara avranno inizio il giorno 28 novembre 2017, alle ore 10:00 in seduta pubblica cui potranno partecipare, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, i legali rappresentanti delle Imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti, presso la Sala *Briefing* dell'Accademia della Guardia di Finanza –via dello Statuto n. 21, Bergamo (BG).

Si procederà come segue:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
- all'apertura dei predetti plichi e alla verifica della presenza e dell'integrità delle due buste contenute all'interno dei plichi;
- all'apertura delle buste contraddistinte dalla lettera A "*DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*" di tutti gli offerenti, ed alla verifica di regolarità e completezza dei documenti ivi contenuti,
- all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche che non siano state escluse;
- alla lettura del loro contenuto;
- alla formazione della graduatoria provvisoria.

Qualora le operazioni si prolunghino per la presenza di un numero elevato di offerte si potrà decidere di rinviare alcune operazioni a una successiva seduta.

Qualora venga accertato, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro

decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che tale offerta risulti congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte:

- contenenti richieste di prezzo superiore a quello posto a base d'asta;
- nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione del servizio specificate nel presente disciplinare di gara, e nel bando di gara;
- che siano sottoposte a condizione;
- non firmate dal legale rappresentante o da persona delegata i cui poteri di rappresentanza risultino da allegata procura notarile;
- incomplete e/o parziali.

ART. 11 - VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del predetto art. 81, comma 2, e dell'art. 216, comma 13, del Codice, fino alla data di entrata in vigore del decreto, verrà utilizzato il sistema **AVCpass** reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Questa Stazione Appaltante procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente procedura tramite il predetto sistema. La mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano di per sé l'esclusione dalla presente procedura; ove necessario la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per sanare eventuali carenze.

ART. 12 – SOCCORSO ISTRUTTORIO (ex art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016)

"....Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma.

*In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero*

di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.....”.

In virtù di quanto sopra, l'operatore economico che intenda avvalersi dell'istituto del “soccorso istruttorio” sarà sottoposto alla sanzione pecuniaria di **€. 150,00 (eurocentocinquanta/00)**.

In nessun caso la disciplina del soccorso istruttorio potrà essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dal presente bando quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta o della domanda.

ART. 13 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

In conformità agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016, previa verifica della proposta di aggiudicazione, si procederà all'aggiudicazione, che diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

In tema di informazione dei candidati e degli offerenti si osserveranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 14 - GARANZIA DEFINITIVA

La stipula del contratto è subordinata alla costituzione da parte dell'Impresa risultata aggiudicataria della presente concessione, di una garanzia fideiussoria definitiva secondo le forme e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo di € 5.000,00 (cinquemila/00).

La garanzia dovrà altresì contenere in forma esplicita:

- a. la dichiarazione che rimarrà valida ed efficace dalla data di stipula del contratto fino al rilascio di apposita dichiarazione di svincolo da parte dell'Amministrazione appaltante;
- b. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- c. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- d. l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Si avverte che per la fideiussione bancaria e/o la polizza assicurativa, da costituire quale deposito cauzionale definitivo, è necessaria l'autentica, a cura del Notaio, della firma del/dei funzionario/i che legalmente possono impegnare l'Istituto bancario o assicurativo; i suddetti Pubblici Ufficiali, nel contesto del medesimo atto (fideiussione bancaria o polizza assicurativa), dovranno esplicitamente attestare che i summenzionati funzionari sono in possesso degli occorrenti poteri per impegnare legalmente la Banca o l'Assicurazione o l'intermediario finanziario.

Tale polizza è a garanzia dell'esecuzione del servizio nonché della concessione in uso

dei materiali di proprietà dell'Amministrazione. La mancata costituzione di detta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione.

15. STIPULA DELL'OBBLIGAZIONE COMMERCIALE

L'aggiudicataria dovrà produrre entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva:

- a) polizza fideiussoria ai sensi del punto 19 del presente capitolato, nelle forme previste dall'art.103 del decreto legislativo 50/2016;
- b) il versamento delle spese contrattuali a carico dell'aggiudicatario (marche da bollo per scritturazione contratto e copie fotostatiche);
- c) polizza assicurativa, così come disciplinata al punto 14 del capitolato tecnico;
- d) eventuale ulteriore documentazione che sarà richiesta nella comunicazione di aggiudicazione definitiva.

A seguito dell'aggiudicazione verrà stipulata apposita obbligazione commerciale in forma digitale.

Le spese di bollo e di eventuale registrazione della stessa saranno a carico dell'impresa aggiudicataria, così come gli oneri fiscali inerenti all'attività oggetto dell'affidamento in argomento e gli oneri comunque derivanti dall'esecuzione della stessa.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

ART. 16 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il servizio, per tutto quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare di Gara, dal capitolato tecnico e dagli allegati in esso richiamati, dovrà essere svolto con l'osservanza delle norme contenute:

- a. dalle vigenti disposizioni di legge e Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello stato, R.D. n. 2440/1923 e del R.D. n. 827/1924 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b. dal D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 "Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi per il Corpo della Guardia di Finanza", in quanto applicabile;
- c. dal D.M. n. 292 del 14 dicembre 2005 Regolamento di amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, in attuazione dell'articolo 9, comma 2, del D.Lgs. 19.03.2001, n. 68;
- d. dal D.Lgs. n. 50/2016, concernente il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- e. dal D.P.R. 207/2010 concernente il Regolamento di esecuzione e attuazione del codice dei contratti pubblici, per quanto ancora applicabile;
- f. dal presente disciplinare di gara e dagli allegati richiamati;
- g. dal Codice Civile ed altre disposizioni normative già emanate o che saranno emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati;
- h. dalla normativa antimafia, ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i. Codice delle Leggi Antimafia e delle misure di prevenzione nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1-2 della Legge 13 agosto

ART. 17 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese *all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC*, il cui utilizzo è espressamente autorizzato dal candidato con la partecipazione al presente bando, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 18 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, in particolare ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 tutti i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che informatico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Accademia della Guardia di Finanza. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento. Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 19 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie dipendenti dalla presente procedura di gara per la concessione del servizio in oggetto è competente il Tribunale Regionale Amministrativo per la Lombardia sez. staccata di Brescia.

F.to digitalmente
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Ten. Valeria Santoro)